

實習省思札記週報表(9 月 22 日至 10 月 08 日)

省思項目	事由與處理情形	學習反省	備註
行政實習省思			
1-2教務行政	<p>其中一名老師課前預備的上課資料份數錯誤，導致發放資料的時間延長，課程進度落後。</p> <p>老師們討論後變更了當天的作業內容，使課程能夠順利進行。</p>	<p>1.老師平時事務繁忙難免出錯，下次在課前我可以積極詢問是否需要支援並協助確認課程資料的內容和份數正確與否。</p> <p>2.上課不能墨守成規，課程進度落後時，要能夠隨機應變，使課程內容能夠順利進行。</p>	9/24(五) 第5節 高一仁班 培力課程
1-1校務行政	<p>今天(9/30)協助 BNT 疫苗施打流程，我整天都到處跑班宣導資料填寫的注意事項。</p> <p>下午第一節至高一愛班宣導，由於教官催促，我在宣導完後忘記讓學生們去裝水和上廁所而直接請全班出去排隊。</p> <p>離開教室前，我聽到有一位學生小聲地說：「怎麼沒有讓我們去上廁所？」</p> <p>但由於全班已經有一部分學生至教室外排隊，且教官正在催促，所以我只好直接前往下一個班級。</p>	<p>學校在執行行政流程時可能會為了趕時間和流程而不小心犧牲了學生的基本權益，學校事務繁忙，這種事情難免發生。我認為這是身為教育者需要更加留意學生的狀況，也應向學生宣導，請他們了解自身權益並學習主動爭取，若事件中的該名學生能夠在我詢問時舉手表達自己想上廁所的訴求，他的權益就不會被犧牲了。</p>	9/30(四) 第5節 高三愛班
1-7其它	<p>國三義是我實習的導師班，當天我進班宣導時，學生們亂成一團，與導師在的時候截然不同，當下我有點不知所措，因為這是我沒有見過的國三義，環顧四周，在講台旁看到任課老師坐著，卻沒有出面管控秩序，我身為實習老師，若是我在任課老師在場時介入班經，或許任課老師會覺得我不尊重她，在顧慮之下我並沒有管控秩序，而是拿出麥克風加大音量完成宣導。</p>	<p>當天發生的事情經過我已通報班導，班導也認為管控秩序應是該堂課任課老師的責任，因此導師理解我的顧慮也接受我的做法。</p> <p>我認為我下次若是遇到相同狀況，可以主動向任課老師請求授權介入班經，在老師同意後，主動協助維持課堂秩序。</p>	9/30(四) 第4節 國三義班

1-7其它	<p>在進入國三義宣導時，有學生問：「老師，你早上怎麼沒有來？我們還討論你為什麼沒有一起來掃外掃。」</p> <p>我回答：「喔，因為我今天一整天都要跑班，早上跑國中部，下午跑高中部。」</p>	<p>掃外掃並非是實習老師的份內工作，我是基於想花時間陪伴學生而自發與學生一起掃外掃，原本以為學生不會在意我是否有陪他們一起掃(因為掃地時不會經常與他們講話)，但沒想到學生會在意我沒有來這件事，被念著的感覺很好。</p> <p>我想過以後遇到類似事件，是否要先告知他們明天不能陪他們，但我認為身為老師不需要向學生報備行蹤，要嚴守界線，掌握主導權才行，因此下次我依然不會特別事先告知他們我的行程安排。</p>	9/30(四) 第4節 國三義班
備註	<p>省思項目：請填寫編號(如：2-1班規)</p> <p>1.行政實習省思 1-1校務行政、1-2教務行政、1-3訓導行政、1-4輔導行政、1-5總務行政、1-6圖書館行政、1-7其它</p> <p>2.班級經營省思 2-1班規、2-2獎懲、2-3學習環境、2-4班級氣氛、2-5學習風氣、2-6違規處理、2-7親師溝通、2-8班級活動、2-9難題案例、2-10其他</p> <p>3.教學實習省思 3-1教學設計、3-2教學技術與過程、3-3班級經營、3-4教具使用、3-5教學評量、3-6其他教學難題</p> <p>4.請每週擇一、二項填寫，送交實習指導老師，繳交時間依指導老師規定)</p>		

實習生：王若伊

TDQX-Q03-019-FM003-01